



Datenplan Seminare Modul 7 Start: 13. Dezember 2024

Ausbildungsleitung: Denise Keller, Hans Rudolf Zurfluh und Team

Daten	Seminarnr	Modul 7 - Themen	Tage	Dozenten
13. – 14. Dez. 2024	M7.2412.BR201	Kommunikation und Gesprächsführung , Praxisalltag, Konflikte in Settings	2	CK
15. Dez. 2024	M7.2412.BRP02	Kommunikation und Gesprächsführung , Themenabschluss mit Prüfung	1	CK
18. Januar 2025	M7.2412.BR101	Organisation und Betriebsführung Tag 1: Modul und Vision	1	TB
19. Januar 2025	M7.2412.BR102	Organisation und Betriebsführung Tag 2: Klienten und Angebot: Strategie für Therapiebesuche, Praxisangebot,	1	TB
Online 6. Feb. 2025 13. Feb. 2025	M7.2412.BR103	Organisation und Betriebsführung Tag 3: Buchhaltung und Steuern online (2 Abende)	1/2 1/2	TB
15. März 2025	M7.2412.BR104	Organisation und Betriebsführung Tag 4: Administration: Versicherungen, Klientendossier, Datenschutz, Software im Vergleich – Tarif 590	1	TB
Online 27. März 2025 3. April 2025	M7.2412.BR105	Qualitätssicherung und Standards im Gesundheits- und Sozialwesen Tag 5. Rahmenbedingungen, Infrastruktur, Hygiene, Schutzkonzepte, Gesundheitswesen, Bewilligungen, EMR	1/2 1/2	TB
4. April 2025	M7.2412.BR106	Öffentlichkeitsarbeit und Marketing Tag 6: Marketing, Konzept, Webseite, Social-Media	1	TB
Online 22. Mai 2025 5. Juni 2025 online	M7.2412.BR107	Qualitätssicherung und Standards im Gesundheits- und Sozialwesen Tag 7: Struktur-Prozess-Ergebnisqualität online (2 Abende)	1/2 1/2	TB
14. Juni 2025	M7.2412.BR108	Qualitätssicherung und Standards im Gesundheits- und Sozialwesen Tag 8: Work-Life Balance; Stressmanagement, Problemlösungsstrategien	1	TB
21. August 2025	M7.2412.BRP01	Modulabschluss mit Prüfung	1	TB

	Unterrichtszeiten	Kursort
Seminare	von 09.00-12.30/13.30-17.00 Uhr, 1 Tag = 6,5 Kontaktstd.	magenta Akademie GmbH
Dozenten	Paola Giannini (PG); Tom Bennouna (TB);Charlotte Krapf (CK)	

Änderungen vorbehalten

Juni 2024